

MATRICULACIÓN 2026/27 BACHILLERATO

Estimadas familias, comenzamos el proceso de matriculación y, como en años anteriores, la realizamos de forma telemática, a través de nuestra Secretaría Virtual a la cual tendréis acceso por medio de la aplicación Qualitas Familia.

En la parte izquierda encontraremos un icono denominado “Matrícula Virtual”, a partir del cual podremos realizar la matriculación de nuestros hijos/as o, a través, del enlace directamente (<http://matriculavirtual.com>).

Os explicamos el proceso que vamos a llevar a cabo:

A través de nuestra página web (cadiz.salesianos.edu) encontraréis toda la información y los enlaces necesarios para realizar correctamente la matriculación para este curso. Al abrir nuestra página web debéis clicar en: **INSCRIPCIÓN / MATRICULACIÓN 2026/27**. Una vez entremos en este apartado seguiremos los siguientes pasos:

1. **Instrucciones generales**, en este documento encontrareis paso a paso como debemos llevar a cabo la matriculación.
2. **Secretaría virtual**, este apartado, os derivará directamente a la página web de nuestra secretaria virtual, clicando el botón de ENLACE, en el cual debemos cumplimentar los documentos básicos para la matriculación del alumnado. También podemos acceder desde la propia aplicación de Qualitas Educativa con nuestras claves y contraseñas. En este apartado encontrareis las instrucciones para llevar a cabo la matriculación y un video tutorial en el que se realiza paso a paso el proceso completo de matriculación.
3. **Reserva de libros de texto y material complementario**, una vez terminado el proceso de matriculación clicamos en “reserva de libros”. Deben acceder y consentir el tratamiento de datos, seleccionar el curso para el que desea hacer la reserva y los libros que va a reservar, por último, le damos a guardar. Finalizado el proceso recibirá una copia de la reserva a través de su email. Pasadas unas semanas volverá a recibir un nuevo correo con el importe a ingresar y la fecha para la recogida de libros.
Es **IMPORTANTE** que compruebe que la reserva está hecha correctamente, puede hacerlo en el siguiente enlace <https://dosalibros.com/>, donde tendrá acceso con sus credenciales de Qualitas y podrá comprobar el estado de su pedido y comunicarse con la persona responsable.

NOTA IMPORTANTE: solo se podrán realizar la reserva de libros en el periodo de matriculación, es decir, del 1 al 10 de julio. NO se gestionarán reservas de libros terminado este plazo.

Las fechas para la realización de la matrícula para los alumnos de **Bachillerato**, será del **1 al 10 de julio**.

Los **abonos** para bachillerato para el año académico 2026/27 son los siguientes:

- **PAGO INICIAL:** el importe total a ingresar es de **35,79€** en concepto de los servicios complementarios del mes de septiembre (si desea contratarlos) más el concierto singular de carácter obligatorio.
- **APORTACIÓN VOLUNTARIA:** Si desea colaborar con el Centro concertado Salesianos San Ignacio para el sostenimiento económico del mismo y la mejora de la calidad de la enseñanza impartida en él, conforme al Carácter propio y Proyecto educativo, sabiendo que esta colaboración no se realiza por recibir enseñanzas de carácter gratuito, puede realizar un ingreso bancario del importe deseado.

Los ingresos se podrán realizar de diferentes formas

- a través de transferencia bancaria
- pago a través de TPV físico en la secretaria del centro
- pago con TPV virtual con tarjeta añadiéndolo al “carrito” que tenéis arriba a la derecha
- o ingreso en los cajeros automáticos de la Caixa, en la cuenta ES12/2100/2180/1002/0034/5833, indicando en el concepto “**nombre del alumno/a**”.

El justificante del abono debe adjuntarse en el apartado “justificante pago servicios” o “justificante aportación voluntaria” de nuestra matrícula virtual.

Si alguna persona, tiene alguna dificultad para la realización de la matriculación, desde la secretaria le acompañaremos para la realización de la misma físicamente en la misma secretaria del centro, por email o por vía telefónica (663921428)

En el periodo de matriculación en el horario de atención al público es bastante complicado atender el teléfono, le rogaríamos que en la medida de lo posible optaran por resolver sus incidencias vía a través del siguiente correo electrónico: secretaria.cadiz@salesianos.edu, en el que le daremos respuesta en un plazo no superior a 2 días lectivos.